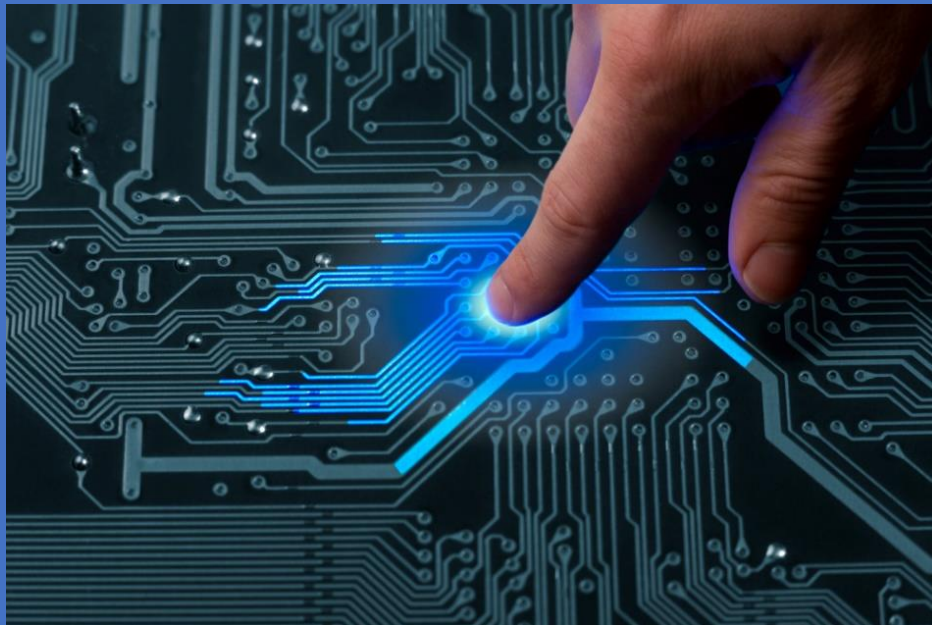




¡Vive tu futuro hoy!

PASOS PARA REGISTRARSE Y UTILIZAR LA NUEVA PLATAFORMA DE CAMBIO DE CONTRASEÑAS DE DOMINIO



Manual Instruccional por: Christian Rivera – Administrador de Sistemas II

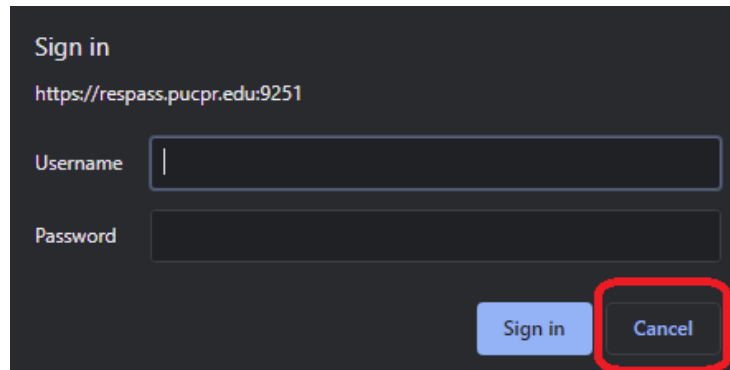
Última Revisión: 4 de noviembre de 2022

Tabla de Contenido

<u>Sección</u>	<u>Página</u>
USUARIOS NO REGISTRADOS	2
USUARIOS REGISTRADOS	5
USUARIOS MÓVILES (Smartphones)	8
Configuración de Push Notifications	9

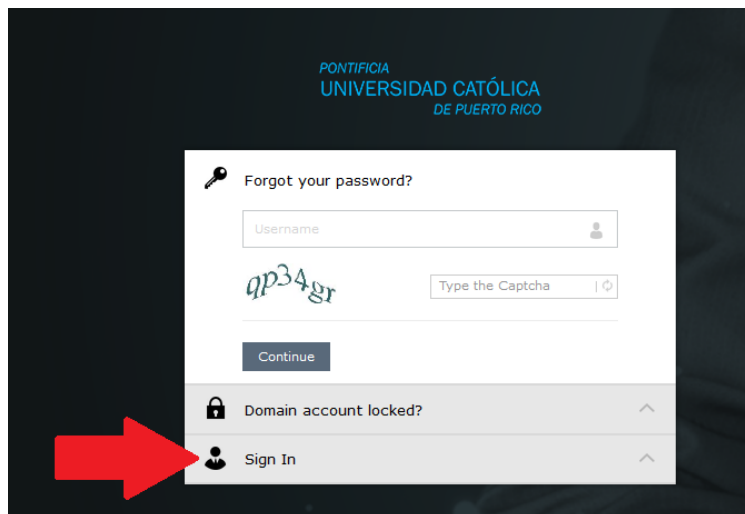
USUARIOS NO REGISTRADOS

1. Navegue a <https://respass.pucpr.edu:9251/authorization.do>.
2. Si se le presenta un recuadro pequeño en la parte superior de su pantalla, favor hacer clic en el botón de “Cancel” para cerrar el mismo.



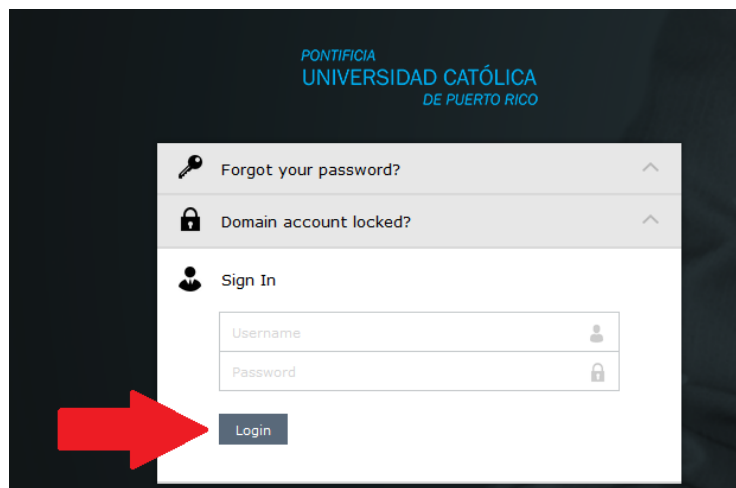
A dark-themed dialog box titled "Sign in" with the URL "https://respass.pucpr.edu:9251". It contains two input fields: "Username" and "Password". At the bottom right, there are two buttons: "Sign in" and "Cancel". The "Cancel" button is highlighted with a red rectangular border.

3. Haga clic en “Sign In” para completar su perfil de usuario y configurar las preguntas secretas que desea utilizar para validar su identidad en nuestros sistemas.



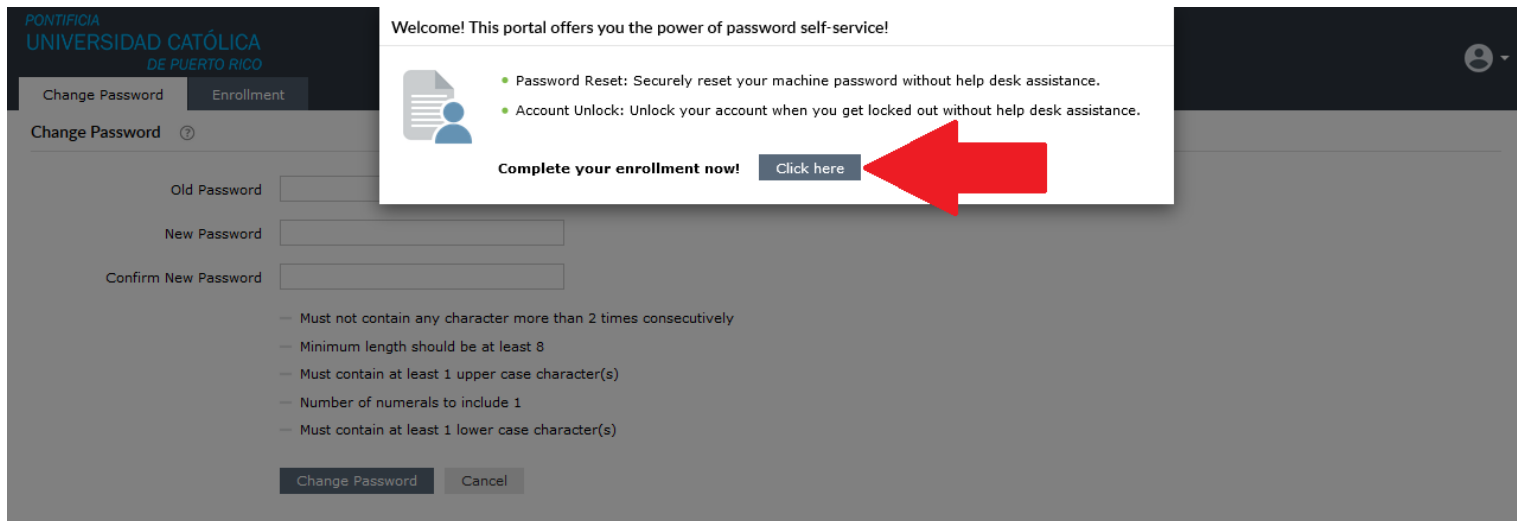
A dark-themed dialog box with the header "PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE PUERTO RICO". It contains a "Forgot your password?" section with a "Username" input field and a "Type the Captcha" input field. Below this is a "Continue" button. At the bottom, there are two expandable sections: "Domain account locked?" and "Sign In". A red arrow points to the "Sign In" button.

4. Ingrese su nombre de usuario y su contraseña actual (los que usa para utilizar las computadoras y WiFi, **sin el @pucpr.edu**) y haga clic en “Login”.



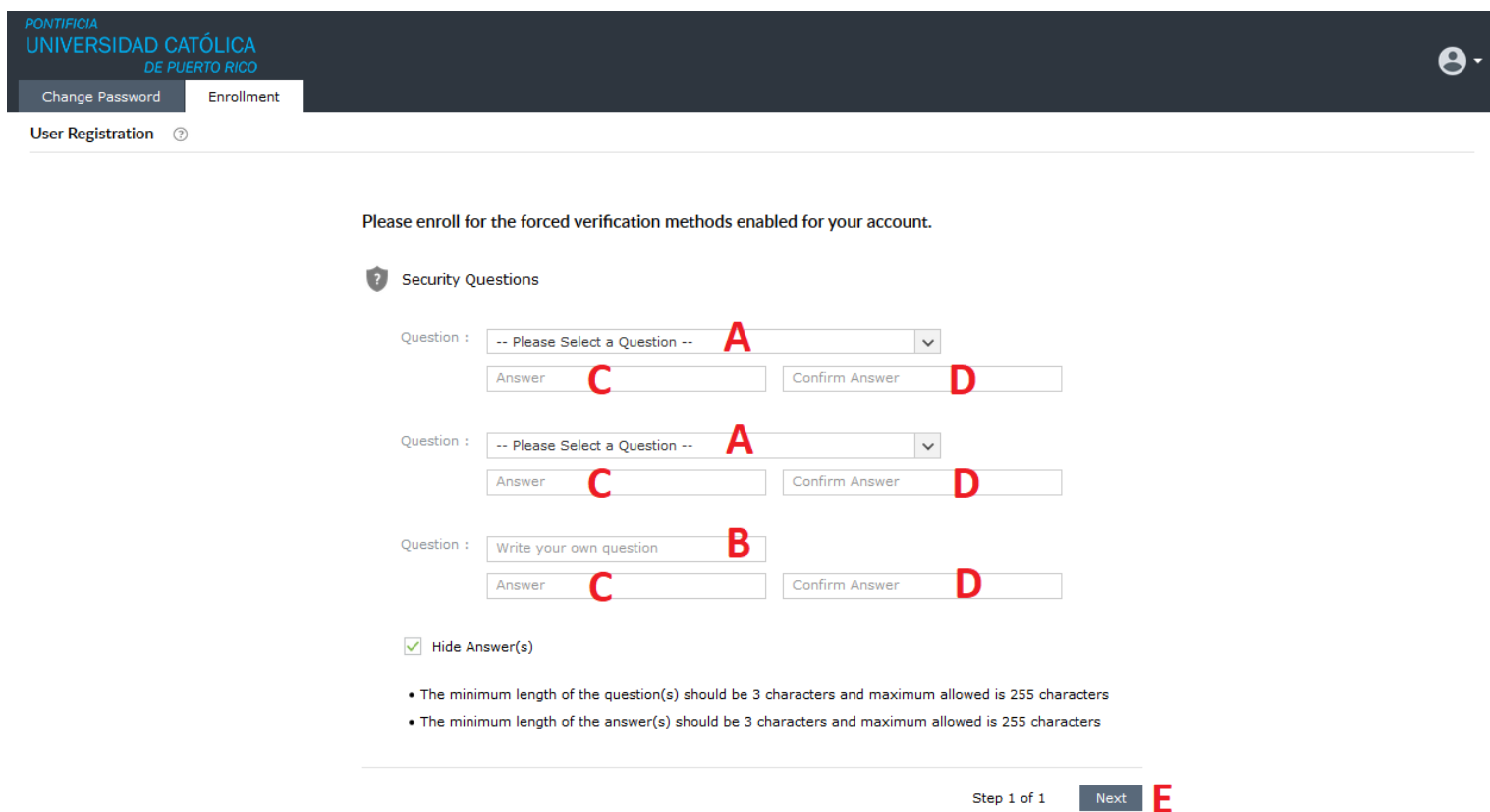
A dark-themed dialog box with the header "PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE PUERTO RICO". It contains a "Sign In" section with a "Username" input field and a "Password" input field. Below this is a "Login" button. A red arrow points to the "Login" button.

5. Una vez ingrese, podrá ver que el sistema le solicita completar su registración para poder realizar **Password Reset** y **Account Unlock**. Haga clic en **“Click here”**, ubicado en la parte derecha de **“Complete your enrollment now!”** para completar su registración.



The screenshot shows the 'Enrollment' tab of the 'Change Password' page. A white pop-up box contains the text: 'Welcome! This portal offers you the power of password self-service!'. Below this, there are two bullet points: 'Password Reset: Securely reset your machine password without help desk assistance.' and 'Account Unlock: Unlock your account when you get locked out without help desk assistance.' At the bottom of the pop-up, it says 'Complete your enrollment now!' followed by a 'Click here' button. A large red arrow points to this button. In the background, the 'Change Password' form is visible with fields for 'Old Password', 'New Password', and 'Confirm New Password', along with password requirements and 'Change Password' and 'Cancel' buttons.

6. Escoja sus dos preguntas del menú de alternativas **[A]**, escriba una pregunta secreta de su gusto **[B]**, escriba las respuestas secretas que utilizará **[C]** y confirme las mismas en el segundo encasillado **[D]**. Deberá hacer esto hasta tener tres preguntas secretas en su perfil (dos seleccionadas y una creada por usted). Una vez tenga sus tres preguntas secretas y sus contestaciones, haga clic en **“Next”** **[E]**.



The screenshot shows the 'Enrollment' tab of the 'Change Password' page, specifically the 'User Registration' section. The heading reads: 'Please enroll for the forced verification methods enabled for your account.' Below this is the 'Security Questions' section, which includes three questions and their corresponding answer fields. The first two questions are selected from a dropdown menu labeled 'A'. The third question is 'Write your own question' labeled 'B'. Each question has an 'Answer' field labeled 'C' and a 'Confirm Answer' field labeled 'D'. There is a checkbox for 'Hide Answer(s)' which is checked. At the bottom right, there is a 'Next' button labeled 'E'. Below the 'Next' button, there is a note: 'Step 1 of 1'. The background shows the 'Change Password' form with fields for 'Old Password', 'New Password', and 'Confirm New Password', along with password requirements and 'Change Password' and 'Cancel' buttons.

7. Una vez culminado el proceso de registración (enrollment), se le presentará la pantalla con la confirmación [A] y todas sus alternativas de validación disponibles. En la misma podrá editar o visualizar sus preguntas secretas [B], añadir un email de validación personal [C] y configurar notificaciones de alerta para la aplicación de su smartphone [D].

PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE PUERTO RICO

Change Password Enrollment

User Registration ?

You have successfully enrolled! The information you provided will help us verify your identity when you login or during the password reset/account unlock process. **A**

Enrolled Verification Methods
You'll be asked to verify your identity using any of the methods listed below. [Learn more](#)

- Security Questions & Answer**
View my security questions **B**
Today 09:42 AM
- Email Verification**
testing@puopr.edu **Verified**
N/A
[Add Email](#) **C**

Set Up Backup Verification Methods
These methods will help you prove your identity in case you face issues with other verification methods.

- Push Notification Authenticator**
Push Notifications are sent to your registered mobile device. You need to approve the request to prove your identity during SelfService and Logon actions.
[Set up](#) **D**

8. En estos momentos, puede cerrar su sesión (haciendo clic en “Sign Out”) [A] o proceder a cambiar su contraseña actual (haciendo clic en “Change Password”) [B].

PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE PUERTO RICO

Change Password Enrollment

User Registration ?

You have successfully enrolled! The information you provided will help us verify your identity when you login or during the password reset/account unlock process. **A**

Enrolled Verification Methods
You'll be asked to verify your identity using any of the methods listed below. [Learn more](#)

- Security Questions & Answer**
View my security questions **B**
Today 09:42 AM
- Email Verification**
testing@puopr.edu **Verified**
N/A
[Add Email](#)

Set Up Backup Verification Methods
These methods will help you prove your identity in case you face issues with other verification methods.

- Push Notification Authenticator**
Push Notifications are sent to your registered mobile device. You need to approve the request to prove your identity during SelfService and Logon actions.
[Set up](#)

Personalize **A**
Sign Out **2**

9. Para cambiar su contraseña de dominio actual, deberá escribir su contraseña actual **[A]**, la nueva contraseña que desea **[B]**, la confirmación de la nueva contraseña **[C]** y hacer clic en **“Change Password”**. Note que deberá cumplir con todas las exigencias de seguridad **[Recuadro]**, antes de que el sistema le permita proceder a realizar su cambio de contraseña.

PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE PUERTO RICO

Change Password Enrollment

Change Password ?

Old Password **A**

New Password **B**

Confirm New Password **C**

- Must not contain any character more than 2 times consecutively
- Minimum length should be at least 8
- Must contain at least 1 upper case character(s)
- Number of numerals to include 1
- Must contain at least 1 lower case character(s)

Change Password Cancel

10. Esto le presentará la pantalla de confirmación del cambio realizado y culminará su proceso para el cambio de contraseña de dominio.

PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE PUERTO RICO

Change Password Enrollment

Change Password ?

Old Password

New Password

Confirm New Password

- Must not contain any character more than 2 times consecutively
- Minimum length should be at least 8
- Must contain at least 1 upper case character(s)
- Number of numerals to include 1
- Must contain at least 1 lower case character(s)

Change Password Cancel

Status

✓ Password change successful for the following account(s)

- - pucpr.edu

Close

USUARIOS REGISTRADOS

1. Navegue a <https://respass.pucpr.edu:9251/authorization.do>.
2. Si se le presenta un recuadro pequeño en la parte superior de su pantalla, favor cerrar el mismo.

Sign in

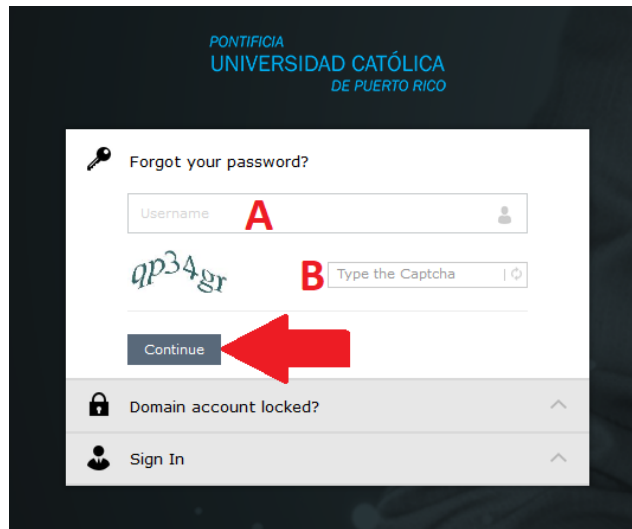
https://respass.pucpr.edu:9251

Username

Password

Sign in Cancel

3. Ingrese su nombre de usuario (el que utiliza para usar las computadoras o WiFi) **[A]**, ingrese el código Captcha que se le presenta **[B]** y haga clic en **“Continue”**.



PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE PUERTO RICO

Forgot your password?

Username **A**

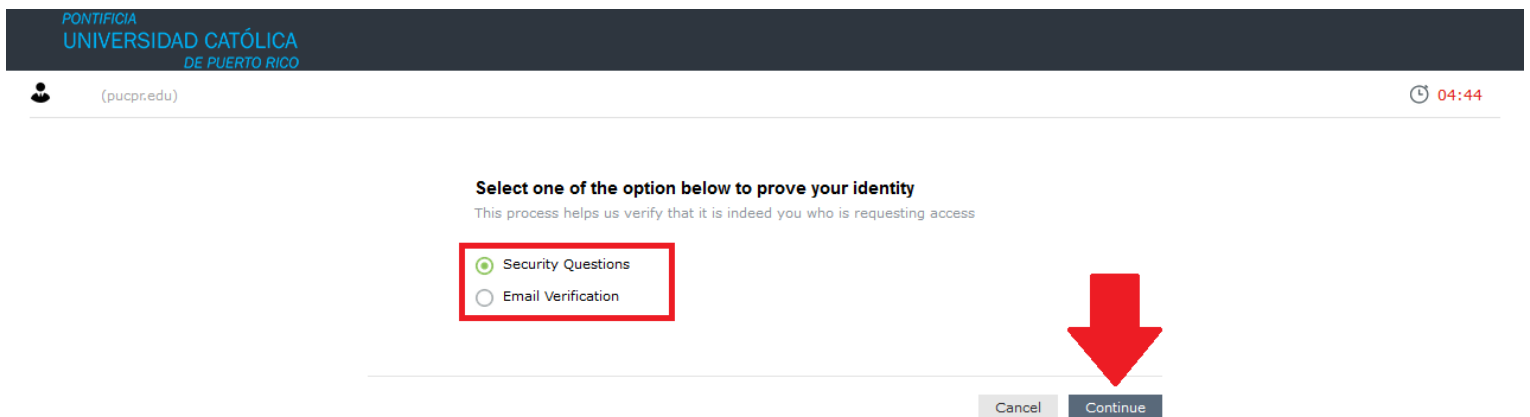
qp34gr **B** Type the Captcha

Continue

Domain account locked?

Sign In

4. Seleccione el método de validación que desea utilizar y haga clic en **“Continue”**.



PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE PUERTO RICO

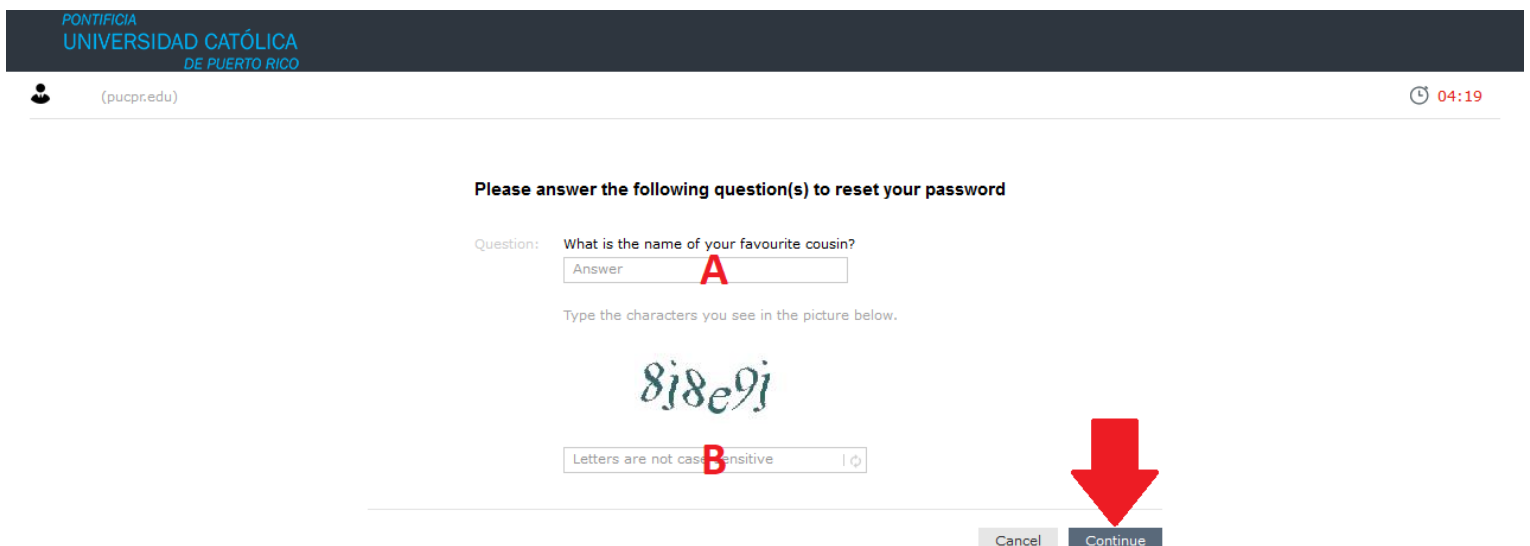
(pucpr.edu) 04:44

Select one of the option below to prove your identity
This process helps us verify that it is indeed you who is requesting access

Security Questions
 Email Verification

Cancel Continue

5. Dependiendo del método de validación que haya seleccionado, tendrá cinco (5) minutos para:
- Ingresar las respuestas a sus preguntas secretas **[A]**, ingresar el código Captcha **[B]**, y hacer clic en **“Continue”**.



PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE PUERTO RICO

(pucpr.edu) 04:19

Please answer the following question(s) to reset your password

Question: What is the name of your favourite cousin?
Answer **A**

Type the characters you see in the picture below.

8j8e9j

Letters are not case sensitive **B**

Cancel Continue

- b. Enviar código de validación al email seleccionado **[A]**, confirmar el código de validación enviado a su email **[B]** e ingresar el código Captcha **[C]**, culminando todo con clics en **“Continue”**.

PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE PUERTO RICO


(pucpr.edu) 04:46

Get a verification code via email

Select your email address

--- Select Email ID --- **A**

Cancel Continue



PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE PUERTO RICO

(pucpr.edu) 04:50

Verification code has been sent to **@pu***.edu

Once you have received the code, Please enter it in the textbox below


B Resend Code

Type the characters you see in the picture below.

cdo7jh

Letters are not case-sensitive **C**

Cancel Continue



6. Ingrese la nueva contraseña que desea utilizar **[A]**, confirme la contraseña nueva **[B]**, ingrese el código Captcha **[C]** y haga clic en **“Reset Password”**.

PONTIFICIA
UNIVERSIDAD CATÓLICA
DE PUERTO RICO

(pucpr.edu) 04:51

Reset Password

* New Password **A**

* Confirm New Password **B**


- Must not contain any character more than 2 times consecutively
- Minimum length should be at least 8
- Must contain at least 1 upper case character(s)
- Number of numerals to include 1
- Must contain at least 1 lower case character(s)

Type the characters you see in the picture below.

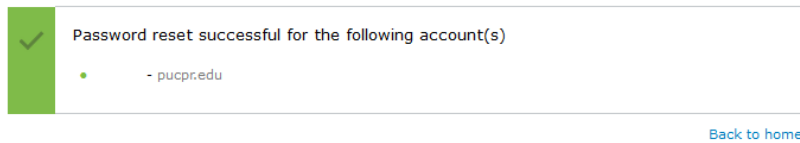
d89srk

Letters are not case-sensitive **C**

Cancel Reset Password



7. Espere unos segundos en lo que se procesa su petición; recibirá una notificación en pantalla y por correo electrónico cuando culmine el proceso.



USUARIOS MÓVILES (Smartphones) [Aplicación no permite captura de pantallas]

1. Entre al App Store de su smartphone (iOS y Android) e instale la aplicación **“ADSelfService Plus”**.
2. Una vez abierta, presione el texto **“Skip”** que le aparecerá en la parte inferior izquierda de su pantalla.
3. Para poder utilizar la aplicación, será necesario que primero configure el enlace de comunicación. Deberá presionar **“Server Settings >”**, ubicado en el medio de su pantalla, e ingresar la siguiente información en la próxima pantalla:
 - a. **Server Name/IP Address:** respass.pucpr.edu
 - b. **Port:** 9251
 - c. **Protocol:** HTTPS
4. En estos momentos, podrá ver que en la parte inferior de la pantalla le aparecerá la dirección <https://respass.pucpr.edu:9251>, de ser así, presione el botón de **“Save”** para guardar el enlace configurado.
5. Le aparecerá una alerta indicando que a su administrador le gustaría enviarle “push notifications”, deberá presionar **“Yes”** en estos momentos para activar la capacidad de mostrar notificaciones en la aplicación. [Serán necesarios algunos pasos adicionales para que esta función se configure totalmente; los mismos estarán al final de este documento.]
6. Al aceptar, la aplicación le solicitará sus credenciales actuales de dominio. Deberá entrarlas para poder proceder a la próxima pantalla.
7. Una vez en su pantalla de cambio de contraseña, podrá proceder a utilizar la aplicación para cambiar su contraseña desde su smartphone en la siguiente manera:
 - a. Ingresar su contraseña actual
 - b. Ingresar su nueva contraseña
 - c. Confirmar su nueva contraseña
 - d. Presionar **“Change”** en la parte superior derecha de su pantalla para procesar el cambio y mostrar el resultado del cambio deseado.
8. De no desear hacer un cambio de contraseña en ese momento, puede proceder a cerrar la aplicación. Esto implicará que la próxima vez que abra la aplicación, deberá presionar **“Password Reset”** para resetear su contraseña por medio de sus métodos de validación (si no recuerda su contraseña actual) o **“Change Password”** para cambiar su contraseña por medio de su perfil en línea (si recuerda su contraseña actual).

Configuración de Push Notifications

1. Ingrese a su cuenta desde su aplicación ADSelfService Plus para smartphones y llegue a la pantalla donde le solicita sus credenciales para cambiar su password.
2. Presione el ícono (silueta de persona) en la esquina superior izquierda y presione **“Enrollment”** entre las alternativas que se le presentan.
3. En la siguiente pantalla, presione la pestaña que tiene un smartphone con un candado en su parte inferior derecha (tercer ícono de izquierda a derecha) y llegará a la configuración de **“Push Notifications”**.
4. Una vez en dicha pantalla, active la función **“Push Notification Authentication”**, presione el texto **“Update”** en la parte superior derecha de su pantalla, e ingrese sus credenciales (si su smartphone se las solicita).
5. A partir de este momento, también podrá validar por medio de su smartphone al momento de realizar algún cambio o reset de su contraseña de dominio.